

Table of Contents

Integrated Design Fundamentals

Digital Basics - GL2

Semesterthema: n.n.

Kursübersicht: Zeit, Ort, Themen, Aufgaben und Abgabetermine

Benotungsschema

3

3

3

5

Integrated Design Fundamentals

Digital Basics - GL2

Sommersemester 2021/22

Prof. Felix Hardmood Beck, Tutorin: [Julia Wand](#)

MSD – Münster School of Design

University of Applied Sciences Münster

Semesterthema: n.n.

...

Kursübersicht: Zeit, Ort, Themen, Aufgaben und Abgabetermine

Bitte beachten Sie, dass die Inhalte dieser Webseite kontinuierlich ergänzt und angepasst werden und sich gegebenenfalls Termine verschieben und Abgabekriterien wegen Covid-19 Vorgaben der Hochschule ändern können. Am Kurs teilnehmende Studierende werden dazu angehalten diese Seite regelmäßig zu besuchen und sich rechtzeitig über eventuelle Änderungen zu informieren. Die letzten Meldungen der Hochschule zum Thema *Corona* sowie den Stand der aktuellen Regelungen finden Sie [hier](#).

<100% 30px 140px 70px 180px 180px - >					
	Datum	Ort	Einführung in Themen/Titel	Inhalte	Aufgaben für den jeweiligen Tag
	14.-18.03.2022	<hi #fff200>Zoom</hi>	Werkstatt Einführung	Werkstatt Einführung	-
01	Mo., 21.03.2022	<hi #fff200>Zoom</hi>	Einführung in das 2. Semester	Vorstellung Übersicht	-

Digital – Gruppen III. und IV.

<100% 30px 140px 70px 180px 180px - >					
	Datum	Ort	Einführung in Themen/Titel	Inhalte	Aufgaben für den jeweiligen Tag
02	Mo., 28.03.2022	<hi #fff200>Zoom</hi>	Thema	Inhalte – Referate	Aufgaben
03	Mo., 04.04.2022	<hi #fff200>Zoom</hi>	Thema	Inhalte – Referate	Aufgaben
04	Mo., 11.04.2022	<hi #fff200>Zoom</hi>	Thema	Inhalte – Referate	Aufgaben
05	Mo., 18.04.2022 (Ostermontag)	–	–	–	Aufgaben
06	Mo., 25.04.2022	t.b.d.	Thema	Inhalte – Referate	Aufgaben
07	Mo., 02.05.2022	t.b.d.	Thema	Inhalte – Referate	Aufgaben
08	Mo., 09.05.2022	t.b.d.	Thema	Inhalte	Aufgaben

Semester Halbzeit: Die Gruppen III. und IV., die in der ersten Semesterhälfte die *Digital Basics* bei Prof. Beck belegt hatten, wechseln für den Rest des Semesters in die *Analog Basics* von Prof.in Kirchlechner. Die Gruppen I. und II., die in der ersten Semesterhälfte die *Analog Basics* von Prof.in Kirchlechner belegt hatten, wechseln für den Rest des Semesters in die *Digital Basics* von Prof. Beck.

Digital – Gruppen I. und II.

<100% 30px 140px 70px 180px 180px - >					
	Datum	Ort	Einführung in Themen/Titel	Inhalte	Aufgaben für den jeweiligen Tag

09	Mo., 16.05.2022	t.b.d.	Thema	Inhalte – Referate	Aufgaben
10	Mo., 23.05.2022	t.b.d.	Thema	Inhalte – Referate	Aufgaben
11	Mo., 30.05.2022	t.b.d.	Tutor*innen Workshop	Inhalte	Aufgaben
12	Mo., 06.06.2022 (Pfingsten)	–	–	–	Aufgaben
13	Mo., 13.06.2022	t.b.d.	Thema	Inhalte – Referate	Aufgaben
14	Mo., 20.06.2022	t.b.d.	Thema	Inhalte – Referate	Aufgaben
15	Mo., 27.06.2022	t.b.d.	Thema	Inhalte – Referate	Aufgaben
<100% 30px 140px 70px 180px 180px - >					
	Datum	Ort	Einführung in Themen/Titel	Inhalte	Aufgaben für den jeweiligen Tag
16	07.-08.07.2022	Zoom	Prüfungswoche	Inhalte	Aufgaben

Benotungsschema

I.	Referat	10%
-----------	----------------	------------

	Vorbereitung des Referates: Die KursteilnehmerInnen setzen sich intensiv mit einem vorher definierten Thema auseinander (Referatsthemen SoSe22). Ziel ist es die wichtigsten inhaltlichen Punkte klar verständlich und strukturiert (a.) der Gruppe am jeweils vorgegebenen Datum zu präsentieren. Dabei soll das Thema einleitend im entsprechenden größeren Kontext beleuchtet (b.) und nachfolgend tiefer anhand von Beispielen (c.) vermittelt werden. Die Inhalte des Referates sollten rechtzeitig ($\pm$ fünf Tage vor der Präsentation) mit dem Lehrenden abgestimmt werden (d.). Das Präsentations Template des Grundlagen-Kurses muss verwendet werden oder das Format aus <i>Keynote</i> in <i>Powerpoint</i>, <i>GoogleSlides</i> oder eine vergleichbare Präsentationssoftware überführt werden (e.). Durchführung des Referates: Die Dauer der Präsentation sollte 15 Minuten nicht überschreiten (f.). Die Präsentation folgt den Präsentationsregeln. Der Präsentation folgt entweder eine etwa 10-minütige Diskussion zum Thema (g.), die vom Präsentierenden geleitet und zum Ende der Diskussion zusammengefasst wird, oder alternativ dazu eine thematisch passende Übungsaufgabe, die Anschluss näher beleuchtet und die Ergebnisse vom Vortragenden besprochen werden (g.). Ein Handout mit Quellenangaben kann ausgehändigt werden. Nachbereitung des Referates: Ein PDF der Präsentation muss bei Sciebo in den entsprechenden Ordner der Studierenden gespeichert werden. Auf eine niedrige Dateigröße ist zu achten (Anleitung zur Komprimierung eines PDFs). Der Dateiname muss dabei folgender Struktur folgen: nachname_vorname_thema_YYMMDD.pdf (Datumsangabe: Y=Jahr, M=Monat, D=Tag) (h.). Unverständlich benannte und nicht zuordbare Dateien werden nicht berücksichtigt und dementsprechend als nicht vorhanden bewertet. Die Referatsnote setzt sich zusammen aus dem Zusammenspiel der oben genannten Punkte (a., b., c. ... h.).	
II.	Kursteilnahme/Bearbeitung von Übungsaufgaben/Dokumentation des Lernfortschrittes	70%

	Kursteilnahme: Es wird erwartet, dass alle Kursteilnehmer/innen pünktlich und gut vorbereitet zum Kurs erscheinen, d.h. alle Aufgaben zum jeweiligen Termin bearbeitet haben, Theorieteile gelesen, gegebenenfalls Filme gesehen und die vorkommenden Themen reflektiert haben. Die Kursteilnahme wird sowohl auf Grundlage der Regelmäßigkeit als auch der Qualität der Beiträge bewertet (Feedback der Studierenden zu den Ergebnissen der KommilitonInnen, Teilnahme an Diskussion, etc.). Studierende werden mehrfach ohne vorherige Warnung aufgefordert am Klassendiskurs teilzunehmen. Mehr als zwei unentschuldigte Fehlzeiten resultieren in Abzug einer Note (-1) auf die Gesamtnote. Bearbeitung von Übungsaufgaben: Eine intensive gestalterische Auseinandersetzung zu den gestellten Aufgaben wird erwartet. Dabei liegt der Fokus einer praktischen Bearbeitung nicht ausschließlich auf dem Endergebnis, sondern gleichermaßen auf dem Prozess, der zu dem Ergebnis führte. Experiment und visuelle Exploration, sowie Variantenreichtum werden eine besondere Rolle zuteil. Dokumentation des Lernfortschrittes: Prozess und Endergebnis sollen unter Verwendung einer Layout-Vorlage (📄 Querformat DIN A4) bis zu den jeweiligen Unterrichtseinheiten ausreichend nachvollziehbar in einem Workbook dokumentiert und in digitaler Form als PDF im entsprechenden Sciebo-Ordner abgelegt werden (Anleitung zur Komprimierung eines PDFs). Diese erstellten Dokumente bilden die Basis für die jeweiligen Besprechungen im Kurs. Spätestens ein Tag vor der Fachprüfung muss ein Nachweis über alle geleisteten Aufgaben gegeben werden. Dafür werden die entsprechenden Dateien der im Semester bearbeiteten Aufgaben unter Verwendung der Layout-Vorlage in die entsprechenden Sciebo Namens-Ordner geladen. Die Qualität von Bearbeitungsschritten (Prozess) und Lösungsansätzen von Hausaufgaben (Ergebnis), die aus einem dokumentierten Lernfortschritt (Dokumentation) ablesbar sind, sowie die Beurteilung der Ergebnisse der im Kurs gestellten Übungsaufgaben, fließen als Gesamtnote in die Bewertung mit ein.	
III. Fachprüfung		20%
	In der Fachprüfung präsentieren die Studierenden die Ergebnisse der Vertiefungsübung (Gruppenarbeit) sowie die Arbeitsschritte, die zu den Ergebnissen führten. Für die Präsentation soll das Grundlagen Präsentationstemplate verwendet werden, das bereits beim Referat eingeübt wurde. Pro Person stehen jeder Gruppe <u>7 Minuten</u> Präsentationszeit zu Verfügung. (Beispiel für eine Zweier-Gruppe: 2 Personen = 14 Minuten, Beispiel bei Dreier Gruppe: 3 Personen = 21 Minuten). Die Präsentationsinhalte sollen so aufgeteilt werden, daß jeder Teilnehmer 7 Minuten Sprechzeit übernimmt. Üben Sie Ihre Präsentation gut ein. Nach Ablauf der Zeit wird die Präsentation beendet. Überziehen ist nicht erlaubt. Am Ende der Präsentation gibt es pro Gruppe ±10 Minuten Zeit zur Beantwortung von Fragen durch die Fachprüfer.	
	Total	100%

From:

<https://hardmood.info/> - **hardmood.info**

Permanent link:

https://hardmood.info/doku.php/sose2022_2sem_termine?rev=1644773397Last update: **2023/10/17 12:57**