

Table of Contents

GL I	3
<i>Housekeeping & Organisatorisches</i>	3
<i>Besprechung der Ergebnisse der Hausaufgaben zum heutigen Tag</i>	3
<i>Heutiges Thema: Papier</i>	3
Falten	3
Schneiden	4
Binden	4
<i>Hausaufgaben</i>	6

GL I

Grundlagen der Gestaltung 1

Papier: Herstellung, Schneiden, Falten, Binden

Prof. Felix Beck, Anton Chertkov (Tutor)

Dienstag, 11. Mai 2021

Online Session via Zoom

Housekeeping & Organisatorisches

1. Überblick zum heutigen Ablauf
2. Besprechung wichtiger Dinge?
3. Anwesenheitsliste checken

Besprechung der Ergebnisse der Hausaufgaben zum heutigen Tag

1. [Übung zum Nah-Fern Kontrast](#)
2. [Photoshop-Übung](#)

Heutiges Thema: Papier

- Video: [The process of paper making](#) (ab 2:14 min).
- Hinweis auf die zu lesende Literatur zum Thema Papier Herstellung, abgelegt im entsprechenden Sciebo Ordner.
- Hinweis auf IGEPA Papiermuster.
- Passend zum Thema "Papier und Kontext Nachhaltigkeit" wird es in der Workshop-Woche vsl. ein Angebot geben.

Pause 10 min

Falten

- Übung: Wie oft kann man ein Papier falten? Falten Sie ein Papier acht mal durch die Hälfte.
- Fun-fact: Wenn Sie das Blatt 103-mal Falten, ist es unglaubliche 1003979275380757685985388,9 Kilometer dick oder umgerechnet 106 Milliarden Lichtjahre. Damit hätten Sie den Rand des Universums überschritten. ¹⁾
- Wege Papier zu falten:

- Falzbein ²⁾: traditionelles Werkzeug der handwerklichen Papierverarbeitung. Es findet überwiegend im Buchbinderhandwerk sowie im grafischen Gewerbe (zum Beispiel beim Packungsdesign bei der Anfertigung von Modellen und Prototypen für Umverpackungen aus Karton) Verwendung.
- mit dem Cutter “anritzen”
- Hinweis auf Workshop-Woche und Angebot zum Thema: Pop Up Engineering ([Maike Biederstätt](#))

Referat 1

Origami von Prof Jun Mitani | Tasja

Schneiden

1. Aufteilung in Breakout Rooms
2. **Übung:** Schneiden Sie *freihand* mit einem Cutter-Messer entlang der gedruckten Linien. Nutzen Sie folgende Vordrucke [Vordruck A](#), [Vordruck B](#), [Vordruck C](#). Sie dürfen kein Lineal als Hilfsmittel benutzen. Falls sich die Klinge zu weit von der gedruckten Linie entfernt müssen Sie auf einem neuen Ausdruck erneut beginnen.



Erklärung zu wichtigen Aspekten eines guten Cutter-Messers.

- Cutter, Wechselklingen
- Schneidematte
- Schneidelineal

Pause 15 min

Referat 2

Julien Vallée | Hannah

Binden

Es gibt unterschiedliche Vorgehensweisen um Einzel- oder Doppelseiten in Form einer Broschüre oder eines Buches zu *binden*. Die gängigste Bindungsart etwa für das entstandene Workbook ist die klassische *Spiralbindung*. Jedoch gibt es auch andere Bindungsarten von denen jede eigenen Vor- und Nachteile bietet. Von der jeweiligen Bindung hängt sowohl das Layout der Dokumentation, häufig auch die Druckweise ab. So nimmt die Spiralbindung (auch Wire-O-Bindung genannt) oder die Ringbindung relativ viel Platz am Blattrand weg, während eine Klammerheftung das Ausschließen von

Druckseiten und eine Teilbarkeit durch "4 Seiten" erfordert.

- Bei einer **Klammerheftung** (auch Rückenstichheftung o. Drahtheftung genannt) werden zwei oder mehr Klammern durch den Bund geheftet wodurch eine Art "Schulheft" entsteht. Diese Art ist die günstigste und verbreitetste Bindung. Allerdings lässt diese auch nur eine dicke des gebundenen Blocks von max. 5mm zu.



- Die **Ringbindung** erfordert, dass der Buchblock an zwei oder mehr Stellen gestanzt wird, wodurch später Ringe eingeschoben werden, die die Seiten zusammenhalten und gleichzeitig ein Umblättern ermöglichen. Ähnlich zur Ringbindung ist auch die Spiralbindung, welche in der Regel bei Collegeblocks zu finden ist. Der Unterschied liegt dabei daran, dass der Draht wie eine Spirale miteinander verbunden und damit durchgängig ist. für jede weitere Schlaufe, die der Draht macht ist also eine neue Stanzung notwendig. Daher haben diese Blocks auch eine so hohe Anzahl an Löchern.



- Bei der **Klebebindung** werden mit Hilfe eines Buchbinderleims die Einzelseiten am Rücken zusammengeklebt. Die speziellen Eigenschaften des Buchbinderleims lassen den Leim flexibel und kräftig werden. Meistens wird diese Bindung von einem ebenfalls verleimten Umschlag versteckt.



- Die **Fadenbindung** ist aufwendiger als die vorherigen Bindungen und erfordert etwas mehr Fingerfertigkeit. Auf verschiedenste Arten werden hier mit Hilfe eines Fadens bzw. Leinenzwirns die Seiten zusammengebunden.



Auf YouTube, bspw. im Kanal von [Heidi Leimt](#), sowie anderen Online-Plattformen gibt es gute Anleitungen zur Herstellung der verschiedenen Bindungsarten. Zusätzliche Literatur zum Thema Papier und Buchbinden findet man auf *Sciebo > Grundlagen der Gestaltung 01 > Ressourcen > Literatur > 06_Papier*

Weitere Arten von Bindungen:

- Japanische Bindung,
- Chinesische Bindung,
- Englische Broschur,
- Freirückenbroschur,
- Fadengeheftete- und Klebegebundene Schweizer Broschur,
- Steifbroschur,
- Weichbroschur,
- Französische Kreuzbindung,
- Layflat-Bindungen (zb. Flatbook),
- Koptische Bindung,
- Steppstichheftung,
- Knotenfadenheftung

- ...

Hausaufgaben

1. Beenden Sie die heutigen Übungsaufgaben, dokumentieren Sie diese in Ihrem Workbook und laden Sie das Ergebnis in Ihren Sciebo Namensordner.
2. [SQUEEK Übung](#)
3. Lesen Sie folgende weiterführende Literatur (siehe Sciebo):
 1. Zusammenstellung zum Thema Papier (PDF)
 2. Zusammenstellung zum Thema Fotografie (PDF)

¹⁾

https://www.focus.de/wissen/weltraum/erstaunliche-mathematik-wenn-sie-ein-blatt-papier-103-mal-falten-wird-es-so-dick-wie-das-universum_id_4046938.html

²⁾

<https://de.wikipedia.org/wiki/Falzbein>

From:

<https://hardmood.info/> - **hardmood.info**

Permanent link:

https://hardmood.info/doku.php/11_05_21?rev=1620538020

Last update: **2024/06/28 19:08**

